



AUTORIZACIÓN PARA RECOGER COPIAS DE EXÁMENES

1.- DATOS DEL SOLICITANTE

D/Dña. _____ con DNI nº _____, con domicilio a efectos de notificación en la calle _____ nº _____ de _____ en calidad de madre/padre/tutor⁽¹⁾ del alumno/a de este centro D./Dña _____ que cursa estudios de _____⁽²⁾ en el curso _____ grupo _____. (1) Táchese lo que no proceda. (2) ESO/Bachillerato.

2.- AUTORIZO A

D/Dña. _____, mayor de edad con D.N.I. nº _____, a recoger en mi nombre las fotocopias de los exámenes del profesor/a que imparte la asignatura siguiente:

Profesor/a: D/Dña: _____

Examen o ejercicio de _____, del día o días _____

Examen o ejercicio de _____, del día o días _____

Dichos exámenes fueron solicitados el día ___ de _____ de 201__ y que se encuentran en la Secretaria del centro del IES "Norba Caesarina" de Cáceres.

Cáceres, a _____ de _____ de 201

Firma y nombre de la persona que autoriza.: _____

Recogido por D/Dña: _____

Fecha: _____

Firmado: _____